

	Første kontakt 	Første møde 	Første arbejdsgruppemøde 	Medlemskab 
Behov – hvad har medlemmet brug for?	Samvær med ligestillede om jobsejning.	Oplevelsen af et fællesskab med ligestillede.	Afklaring af, hvad det, han/hun kan, kan bruges til.	Samvær med ligestillede om jobsejning.
Berøringspunkt – hvordan er medlemmet i berøring med foreningen?	Personlige kontakter, aviser, nettet, aktører i jobsejningssystemet, mail, telefon.	Torsdagsmøde.	Arbejdsgruppemøde.	Torsdagsmøder og arbejdsgruppemøder.
Tanker – hvad tænker medlemmet på dette tidspunkt?	"Jobkonsulenten forstår ikke vilkårene for min jobsejning."	"En masse snak. Jeg ser potentialet for et netværk, men ser det ikke udfoldet."	"Er jeg mon velkommen her? Det virker noget indforstået."	"SEAA gør ikke for alvor en forskel i min hverdag."
Handlinger – hvad foretager medlemmet sig?	Hører om, fatter interesse for og tager kontakt til SEAA.	Deltager i torsdagsmøde. Lytter.	Deltager i arbejdsgruppemøde. Observerer og lytter.	Deltager i torsdagsmøder og i en arbejdsgruppe.
Oplevelse – hvordan er medlemmets overordnede oplevelse af foreningen?				
Anbefalinger til SEAA	SEAA's hjemmeside skal tale direkte til de potentielle ansøgere og give ex på, hvordan de kan være aktive i foreningen, og hvad de får ud af det.	Skab mere dialog på møder. Eksperimentér med nye indslag og mødeformer. Hjælp medlemmerne til at udveksle erfaringer m.m.	Lav en køreplan for, hvordan nye medlemmer bydes velkommen i arbejdsgruppen, og hvordan de kommer med i gruppens arbejde fra dag 1.	Tydeliggør SEAA's formål og priorité aktiviteter herudfra. Skab mere dialog, også på et organisatorisk plan, og inviter arbejdsgivere med.

Konklusion på udviklingsprocessen.

Senior Erhverv Aarhus gennemførte den 13. oktober en workshop om medlemmernes syn på foreningen. Dette arrangement blev efterfulgt af et netværksmøde om anbefalinger til nye tiltag. Processen blev afrundet med et bestyrelsesmøde, der prioriterede indsatsområder og formulerede en handlingsplan, der bl.a. skal føre til, at Senior Erhverv Aarhus får formuleret et manifest for foreningens arbejde med at hjælpe ledige seniorer i job.

Af Poul Grosen Rasmussen, cand. mag. og konsulent ved Seniorvejen.com.

Fra workshop til idekatalog

Den 13. oktober var der workshop med konsulent Charlotte Albrechtsen om "Medlemmernes 'rejse' i mødet med Senior Erhverv Aarhus. Workshoppens mundede ud i en 25 siders rapport, der afdækker den "rejse", som foreningens medlemmer har været på fra første gang, de hørte om foreningen og til deres nuværende status som fuldgældende medlemmer.

Rapporten består af 4 dele: 1. Anbefalinger. 2. Analyse af "medlemsrejsen". 3. Idekatalog. 4. Bilag.

Rapportens anbefalinger er omtalt i artiklen "Senior Erhvervs medlemmer har talt", som du kan også kan læse i dette Medlemsnyt.

Medlemsrejsen er vist grafisk med den illustration, som denne artikel er illustreret med.

Idekataloget består af 31 interessante forslag til nye veje, som Senior Erhverv kan bruge i mødet med de ledige seniorer.

Bestyrelsen drøftede disse ideer på et ekstraordinært bestyrelsesmøde den 20. oktober. Endelig var der seks bilag om praktiske initiativer, som andre organisationer har gennemført med succes. Blandt andet Kvik Køkkenets Manifest for arbejdsgiverens møde første arbejdsdag med en ny medarbejder. *(Her er 10 ting, jeg som din nye chef synes du skal vide)*

Prioriterede indsatsområder

Bestyrelsen, har som nævnt tidligere, drøftet rapporten og dens anbefalinger samt de mange gode ideer, der kan hjælpe SEAA til at blive bedre til at hjælpe de ledige seniorer i arbejde. Vi har besluttet, at Idekataloget skal være et fast punkt på dagsorden fremover.

De højest prioriterede områder.

Bestyrelsen har udvalgt en tre række områder, som har fået højeste prioritet:

1. Manifest for SEAA. Et manifest er det overordnede ide-grundlag (vision, mission og foreningens værdier) samt hvilke forventninger der er til medlemmernes aktive medvirken.

2. Struktureret Jobsøgnings-tilbud

3. Medlemsaktivitet/dialog på Netværksmøder

De tre prioriterede områder er omtalt i artikel om nye initiativer.

Senere opgaver (andre kan komme til):
Velkomst/inddragelse af nye i gruppernes arbejde (Køreplan). Synlighed af Kompetencer og Kompetencebørs samt Hjemmesiden er emner, der herefter vil blive behandlet af bestyrelsen.